

## 令和8年度兵庫県立大学マイクロバス（県大バス）運行業務委託仕様書

### 1 委託業務の内容

兵庫県公立大学法人（以下、「甲」という）から（以下、「乙」という）に委託する業務の内容は次のとおりとする。

- ① 甲保有のマイクロバス（以下「管理車両」という）の運行
- ② 管理車両の運行前点検、清掃
- ③ 管理車両の燃料給油
- ④ 管理車両の車検等での検査場への搬入・搬出
- ⑤ 管理車両の事故処理（自動車保険加入、損害賠償事務を含む）に関する事項
- ⑥ その他前各号に附帯する事項

### 2 委託期間及び運行日数

令和8年4月1日から令和9年3月31日までの甲が指定する日とする（年間240日）。

### 3 管理車両

甲が乙に委託する車両は次のとおりとする。

登録番号	姫路230さ2004
初年度登録	令和1年5月22日
車種	マイクロバス
燃料の種類	軽油

なお、管理車両の保管場所は、兵庫県立大学姫路環境人間キャンパス内とする。

### 4 管理車両の運行

管理車両の運行については、下記により行うものとする。

- ① 甲は、毎月15日までに翌月2か月分の月間運行予定表（別紙様式1）を作成し乙へ提出する。
- ② 甲は、申込者からの受付を兵庫県立大学バス利用受付フォーム（別紙様式2）により乙に知らせ乙はこれに基づき承認を行う。
- ③ 甲は、運行依頼の追加及び変更を、原則として運行日の2週間前までに行う。
- ④ 甲が運行日の3日前までにキャンセルの連絡を行った場合及び運行日当日であっても自然災害等によりキャンセルとなった場合は、原則として稼働日数に含まないものとする。
- ⑤ 甲が①～④で行うべき業務を他の団体等に委託することについて、乙は了承するものとする。
- ⑥ 甲及び⑤で甲が委託する団体等の職員は、運行日の乗降に立ち会わないものとする。
- ⑦ 1日の運行管理時間は、原則として9時間（休憩1時間を含む。）とする。
- ⑧ 1日に運行できる距離は500Kmとする。
- ⑨ 管理車両の運行に伴う通行料に要する費用については甲が負担する。
- ⑩ 管理車両の運転・管理にあたっては、関係法令を遵守するとともに、正確かつ安全を心がけて誠実に実施する。
- ⑪ 乙は、予め車両管理責任者及び車両管理者（複数登録可）を定め甲に届け出る。
- ⑫ 車両管理者は、運行業務終了後、業務日報（任意様式）を作成のうえ、甲に提出する。

5 管理車両の燃料給油

乙は、甲指定の方法で管理車両の燃料給油を行う（費用は甲負担とする）。

6 管理車両の事故処理に関する事項

- ① 車両管理者は、事故が発生した場合には、人命を最優先に臨機の措置をとり、直ちに最寄りの警察署に届け出る。また速やかにその旨を甲の指定する者及び車両管理責任者に連絡し、指示等を受けなければならない。
- ② 乙は、対人、対物及び車両等の事故については、その損害に対する賠償責任を負い、かつ、これに伴う一切の費用を負担するものとする。
- ③ 管理車両に対して乙が付保する自動車保険の内容は以下のとおりとする。

車両保険	車両時価
対人賠償	無制限
対物賠償	無制限
人身傷害	1名2億円 1事故2億円×定員数

7 委託料

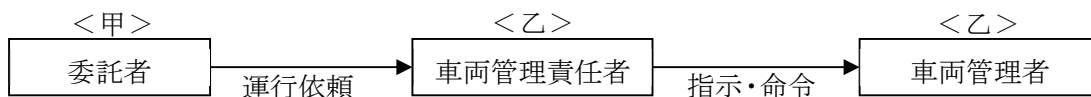
委託料は、下記①の基本委託料に加え、②から④の単価契約とする。

① 基本委託料	管理車両1台の「2. 委託期間及び運行日数」に定める運行日数に対応する人件費及び自動車保険料（自賠責保険料は除く）
② 時間外管理料（1時間につき） （年間見込み時間数 150時間）	管理車両1台の「4. 管理車両の運行⑦」に定める1日の運行管理時間外の運行に要する費用（9時間超）
③ 深夜時間管理料（1時間につき） （年間見込み時間数 20時間）	管理車両1台の1日の運行管理時間が22時から翌5時までに及んだ際に要する費用（加算分）
④ 超過日数管理料（1日につき） （年間見込み日数 10日）	管理車両1台の年間の運行日数が「2. 委託期間及び運行日数」に定める運行日数を超過した際に要する費用

（注）上記②から④に示す年間見込み時間、日数は大学スケジュール等により変動する。

8 その他

業務の指揮命令系統は、次のとおりとする。



緊急やむを得ない場合には、甲が車両管理者に直接「指示・命令」することがあるが、その場合甲は直ちに車両管理責任者に連絡するものとする。

(別紙1)

マイクロバス月間運行予定表 (○年○月分)

日	曜日	行 先	出発時間	最終到着 時間	使 用 者
1	月				
2	火				
3	水				
4	木				
5	金				
6	土				
7	日				
8	月				
9	火				
10	水				
11	木				
12	金				
13	土				
14	日				
15	月				
16	火				
17	水				
18	木				
19	金				
20	土				
21	日				
22	月				
23	火				
24	水				
25	木				
26	金				
27	土				
28	日				
29	月				
30	火				
31	水				

(別紙2)

兵庫県立大学バス利用受付フォーム

行事	<input type="checkbox"/> 大学行事 <input type="checkbox"/> 授業関係 <input type="checkbox"/> 課外活動
日付	○/○( )
氏名	
ふりがな	
所属・学籍番号等	
団体名	
緊急連絡先	
メールアドレス	
使用目的	
乗車人数	
備考	
出発場所名称	
出発場所住所	
出発地駐車場	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
出発時間 1	○○時○○分
経路 1	
目的地名称 1	
目的地住所 1	
目的地駐車場 1	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
目的地到着時間 1	○○時○○分