

# 令和7年度 兵庫県立大学 非常勤嘱託員（国際交流員）採用選考案内

下記のとおり非常勤嘱託員（国際交流員）を募集します。

## 1 受付期間

令和7年12月15日（月）～令和8年1月15日（木）

※応募書類が届き次第、順次選考し、採用者が決定次第公募を終了します。

## 2 募集内容

### (1) 募集人数

1名

### (2) 職務内容

大学における、海外大学との連携など国際交流を推進するための業務

- ・日本人学生の海外派遣、海外大学からの留学生受け入れの支援
- ・海外の大学との学術交流協定の新規締結・更新等
- ・国際交流イベントの企画、実施、広報
- ・本学の国際交流を推進するための業務

### (3) 勤務場所

兵庫県立大学本部・教育企画部国際交流推進課

兵庫県立大学神戸商科キャンパス国際交流センター（神戸市西区学園西町 8-2-1）

### (4) 雇用期間

雇用の日から令和8年3月31日まで

（勤務成績が良好な場合、通算4回まで更新する可能性があります。）

### (5) 勤務条件等

給料等	月額 184,667 円（地域手当を含む。）
賞与 （期末・勤勉手当）	今年度はなし [年間 3.22 月予定] ※任期が6か月超かつ週15時間30分以上勤務の方が対象。
通勤手当	実費相当分（上限あり）
退職金	なし
昇給	なし
加入保険	雇用保険、労災、健康保険、厚生年金
勤務時間・日数	週29時間（週5日・1日あたり5時間45分（うち1日は6時間）もしくは、週4日・1日あたり7時間15分【要調整】）
休憩時間	60分
時間外労働	原則なし
休日	土・日・祝・他（12月29日～1月3日）、平日1日（週4日勤務の場合・要調整）
年次有給休暇	採用時に10日を付与（※今年度は3日）
特別休暇	夏季休暇、子育て支援休暇、忌引休暇等

## (6) 必要な資格等

学歴	不問	年齢	不問
必要な経験等	エクセル・ワード・パワーポイントの操作ができること		
必要な免許・資格	不問 英語能力を示すスコア・認定証等の保有が望ましい		

## 3 応募資格

次の要件を全て満たす方

- ① 英語による業務（対面・電話等での対応、電子メールでの通信、文書作成等）を支障なく遂行できること
- ② 学生の国際性向上のための事業実施に対する熱意を持った方
- ③ 下記のいずれにも該当しない方
  - ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・ 兵庫県公立大学法人又は兵庫県において懲戒解雇又は懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

## 4 選考方法

(1) 第1次選考 所定の応募書類による選考

(2) 第2次選考 面接試験による選考

①日時 随時

②場所 兵庫県立大学内

※書類選考の上、面接日時及び場所を連絡します。

## 5 申し込み先及び応募書類

(1) 申し込み先

下記まで郵送で所定の応募書類（写真貼付）を提出してください。

（応募書類は、A4縦の片面に印刷し、ホチキス留などせず、ご提出下さい）

〒651-2197 兵庫県神戸市西区学園西町 8-2-1

神戸商科キャンパス国際交流センター

兵庫県公立大学法人 兵庫県立大学事務局国際交流推進課

（担当：八木（やぎ）、中山（なかやま））

(2) 応募書類

- ア 兵庫県立大学事務嘱託員（国際交流員）申込書（様式1）
- イ 履歴書（様式2）（要写真貼付）
- ウ 職務経歴書（様式任意）
- エ 志望理由書（様式任意）
- オ ハローワーク紹介状（※ハローワークから紹介を受けた方のみ）

## 6 その他

- (1) 応募資格がないこと又は記載した書類や口述した内容に虚偽や不正があることが判明した場合は、採用を取り消します。
- (2) 本学は兵庫県公立大学法人が運営しています。
- (3) 組織改編等により、業務内容に変更が生じることがあります。